



Периодическое издание Думы и Администрации Усть – Ницинского сельского поселения

Раздел I. Решение Думы Усть – Ницинского сельского поселения

ДУМА
Усть – Ницинского
сельского поселения
Слободо – Туринского муниципального района
Свердловской области
РЕШЕНИЕ

- раздел 0800 «Культура, кинематография», подраздел 0801 «Культура», целевая статья 1760826030 «Субсидии бюджетному учреждению на иные цели», вид расходов 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» в сумме 3 452 000 рублей.

Глава Усть-Ницинского
сельского поселения

К.Г. Судакова

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
К РЕШЕНИЮ ДУМЫ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 24.01.2018 № 28-1

от 24.01.2018 г. № 28-1

с.Усть-Ницинское

О внесении изменений в решение Думы Усть - Ницинского сельского поселения от 26.12.2017 г № 28 «О бюджете Усть - Ницинского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Усть-Ницинского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам расходов классификации расходов бюджетов на 2018 год.

В соответствии со ст. 158 Бюджетного Кодекса РФ, письмом Главы Усть -Ницинского сельского поселения от 23.01.2018 г. № 71, Дума Усть - Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в приложения 5, 7 к решению Думы Усть - Ницинского сельского поселения от 26.12.2017 г № 28 «О бюджете Усть - Ницинского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»
2. Настоящее решение опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.ust-nicinskoe.rf.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическим вопросам (председатель Ишутин Н.А.).

Председатель Думы Усть-Ницинского
сельского поселения

Ю.И.Востриков

Глава Усть-Ницинского
сельского поселения

К.Г.Судакова

Пояснительная записка к решению Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 24 января 2018 г. № 28-1 «О внесении изменений в решение Думы Усть-Ницинского сельского поселения от 26.12.2017 г. № 28 «О бюджете Усть-Ницинского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии со ст. 158 Бюджетного Кодекса РФ, письмом Главы Усть-Ницинского сельского поселения от 23.01.2018 г. № 71 внесены следующие изменения:

1. Уменьшен лимит бюджетных обязательств Усть-Ницинского сельского поселения в сумме 3 452 000 рублей, в том числе по кодам бюджетной классификации:
- раздел 0800 «Культура, кинематография», подраздел 0801 «Культура», целевая статья 1760626010 «Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры», вид расходов 610 «Субсидии бюджетным учреждениям» в сумме 3 452 000 рублей.
2. Увеличен лимит бюджетных обязательств Усть-Ницинского сельского поселения в сумме 3 452 000 рублей, в том числе по кодам бюджетной классификации:

номер строки	Документ, учреждение	код раздела, подраздела	код целевой статьи	Расх.	Сумма на 2018 год
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	00000 00000	000	9 586,70
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	00000 00000	000	800,00
3	Непрограммные направления деятельности	0102	70000 00000	000	800,00
4	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	0102	70001 21710	000	800,00
5	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	70001 21710	120	800,00
6	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	00000 00000	000	517,00
7	Непрограммные направления деятельности	0103	70000 00000	000	517,00
8	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0103	70003 21000	000	517,00
9	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	70003 21000	120	381,00
10	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	70003 21000	240	135,00
11	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	70003 21000	850	1,00

12	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	0000 00000	000	5 579,00
13	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0104	17000 00000	000	5 579,00
14	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0104	17900 00000	000	5 579,00
15	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0104	17907 21000	000	5 549,00
16	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	17907 21000	120	5 009,00
17	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	17907 21000	240	535,00
18	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	17907 21000	850	5,00
19	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	0104	17908 21000	000	30,00
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	17908 21000	240	30,00
21	Судебная система	0105	00000 00000	000	9,60
22	Непрограммные направления деятельности	0105	70000 00000	000	9,60
23	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	0105	70008 51200	000	9,60
24	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0105	70008 51200	240	9,60
25	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	00000 00000	000	525,00
26	Непрограммные направления деятельности	0106	70000 00000	000	525,00
27	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов. составлению отчетов об исполнении бюджетов	0106	70022 20150	000	525,00
28	Иные межбюджетные трансферты	0106	70022 20150	540	525,00
29	Другие общегосударственные вопросы	0113	00000 00000	000	2 156,10
30	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0113	17000 00000	000	2 156,10

31	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0113	17900 00000	000	2 156,10
32	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0113	17903 41100	000	0,10
33	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	17903 41100	240	0,10
34	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	0113	17904 20010	000	6,00
35	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	17904 20010	240	6,00
36	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	0113	17905 20020	000	533,00
37	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0113	17905 20020	320	533,00
38	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	0113	17906 20060	000	4,50
39	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	17906 20060	850	4,50
40	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	0113	17913 20040	000	1 500,00
41	Исполнение судебных актов	0113	17913 20040	830	1 500,00
42	Формирование и содержание архивных фондов	0113	17914 20030	000	14,00
43	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	17914 20030	240	14,00
44	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.	0113	17915 20100	000	9,50
45	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	17915 20100	240	9,50

46	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	0113	17916 20110	000	39,00
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	17916 20110	240	39,00
48	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	0113	17918 20080	000	50,00
49	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	17918 20080	240	50,00
50	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	00000 00000	000	224,30
51	Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	0203	00000 00000	000	224,30
52	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0203	17000 00000	000	224,30
53	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0203	17100 00000	000	224,30
54	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	17106 51180	000	224,30
55	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	17106 51180	120	206,50
56	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	17106 51180	240	17,80
57	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	00000 00000	000	985,00
58	Обеспечение пожарной безопасности	0310	00000 00000	000	952,00
59	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0310	17000 00000	000	952,00
60	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0310	17100 00000	000	952,00
61	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	0310	17102 22010	000	952,00
62	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	17102 22010	240	952,00
63	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	00000 00000	000	33,00
64	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0314	17000 00000	000	33,00

65	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0314	17100 00000	000	33,00
66	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	0314	17104 22040	000	33,00
67	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	17104 22040	240	33,00
68	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	00000 00000	000	5 081,00
69	Сельское хозяйство и рыболовство	0405	00000 00000	000	0,00
70	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0405	17000 00000	000	0,00
71	Подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0405	17400 00000	000	0,00
72	Мероприятия по информационному обеспечению АПК	0405	17402 23130	000	0,00
73	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0405	17402 23130	630	0,00
74	Водные ресурсы	0406	00000 00000	000	965,00
75	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0406	17000 00000	000	965,00
76	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0406	17100 00000	000	965,00
77	Мероприятия на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	0406	17105 23160	000	965,00
78	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	17105 23160	240	965,00
79	Транспорт	0408	00000 00000	000	301,00
80	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0408	17000 00000	000	301,00
81	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0408	17200 00000	000	301,00
82	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	0408	17203 23140	000	301,00
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	0408	17203 23140	240	301,00

	(муниципальных) нужд				
84	Дорожное хозяйство	0409	00000 00000	000	3 686,00
85	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0409	17000 00000	000	3 686,00
86	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0409	17200 00000	000	3 686,00
87	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	0409	17201 24110	000	3 436,00
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	17201 24110	240	3 436,00
89	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	0409	17202 24120	000	250,00
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	17202 24120	240	250,00
91	Другие вопросы в области национальной экономики	0412	00000 00000	000	129,00
92	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0412	17000 00000	000	129,00
93	Подпрограмма "Повышение эффективности и управления муниципальной собственности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0412	17300 00000	000	109,00
94	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	17301 23020	000	109,00
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	17301 23020	240	109,00
96	Подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0412	17400 00000	000	20,00
97	Субсидии на поддержку малого предпринимательства	0412	17401 23150	000	20,00
98	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	0412	17401 23150	810	20,00
99	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	00000 00000	000	8 463,00

100	Жилищное хозяйство	0501	00000 00000	000	1 125,00
101	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0501	17000 00000	000	1 125,00
102	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0501	17500 00000	000	1 125,00
103	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	0501	17501 23010	000	251,00
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	17501 23010	240	251,00
105	Мероприятие по обеспечению малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	0501	17502 23020	000	772,00
106	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	17502 23020	240	772,00
107	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	0501	17511 23090	000	102,00
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	17511 23090	240	102,00
109	Коммунальное хозяйство	0502	00000 00000	000	505,00
110	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0502	17000 00000	000	505,00
111	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0502	17500 00000	000	505,00
112	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	0502	17503 23030	000	505,00
113	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	17503 23030	240	505,00
114	Благоустройство	0503	00000 00000	000	6 603,00
115	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0503	17000 00000	000	6 603,00
116	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского	0503	17500 00000	000	6 603,00

	поселения"				
117	Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов поселения	0503	17507 23040	000	2 500,00
118	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	17507 23040	240	2 500,00
119	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	0503	17508 23050	000	4 103,00
120	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	17508 23050	240	4 103,00
121	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	00000 00000	000	230,00
122	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0505	17000 00000	000	230,00
123	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0505	17500 00000	000	230,00
124	Мероприятия по обеспечению бытовыми услугами	0505	17506 23070	000	0,00
125	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	17506 23070	240	0,00
126	Подготовка инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры	0505	17509 23060	000	230,00
127	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0505	17509 23060	240	230,00
128	ОБРАЗОВАНИЕ	0700	00000 00000	000	11,00
129	Молодежная политика и оздоровление детей	0707	00000 00000	000	11,00
130	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0707	17000 00000	000	11,00
131	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0707	17800 00000	000	11,00
132	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	0707	17802 25010	000	11,00
133	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	17802 25010	240	11,00
134	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	00000 00000	000	25 943,00
135	Культура	0801	00000 00000	000	25 943,00
136	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	0801	17000 00000	000	25 943,00
137	Подпрограмма "Развитие культуры на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	0801	17600 00000	000	25 943,00

138	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере деятельности культуры	0801	17606 26010	000	19 642,00
139	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	17606 26010	610	19 642,00
140	Субсидии на обеспечение муниципального задания в сфере библиотечной деятельности	0801	17607 26020	000	2 849,00
141	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	17607 26020	610	2 849,00
142	Субсидии бюджетному учреждению на иные цели	0801	17608 26030	000	3 452,00
143	Субсидии бюджетным учреждениям	0801	17608 26030	610	3 452,00
144	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	00000 00000	000	12,00
145	Другие вопросы в области социальной политики	1006	00000 00000	000	12,00
146	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	1006	17000 00000	000	12,00
147	Подпрограмма "Социальная политика на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	1006	17700 00000	000	12,00
148	Мероприятия в области социальной политики	1006	17701 29010	000	12,00
149	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1006	17701 29010	240	12,00
150	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	00000 00000	000	194,00
151	Физическая культура	1101	00000 00000	000	194,00
152	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	1101	17000 00000	000	194,00
153	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	1101	17800 00000	000	194,00
154	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	1101	17801 28010	000	194,00
155	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	17801 28010	240	194,00
156	Всего расходов:				50 500,00

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
К РЕШЕНИЮ ДУМЫ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 24.01.2018 № 28-1

Ведомственная структура расходов бюджета Усть-Ницинского сельского поселения на 2018 год.

номер строки	Документ, учреждение	код главного распорядителя	код раздела, под-раздела	код целевой статьи	код вида расхода	Сумма на 2018 год
1	ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН	912	0000	0000 0000 00	000	517,00

2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0100	0000 0000 00	000	517,0 0
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	0103	0000 0000 00	000	517,0 0
4	Непрограммные направления деятельности	912	0103	7000 0000 00	000	517,0 0
5	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	912	0103	7000 3210 00	000	517,0 0
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	912	0103	7000 3210 00	120	381,0 0
7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0103	7000 3210 00	240	135,0 0
8	Уплата налогов, сборов и иных платежей	912	0103	7000 3210 00	850	1,00
9	АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЛОБОДОТУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ	920	0000	0000 0000 00	000	49 983,0 0
10	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	920	0100	0000 0000 00	000	9 069,7 0
11	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	920	0102	0000 0000 00	000	800,0 0
12	Непрограммные направления деятельности	920	0102	7000 0000 00	000	800,0 0
13	Глава администрации Усть-Ницинского сельского поселения	920	0102	7000 1217 10	000	800,0 0
14	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0102	7000 1217 10	120	800,0 0
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	920	0104	0000 0000 00	000	5 579,0 0
16	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0104	1700 0000 00	000	5 579,0 0
17	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0104	1790 0000 00	000	5 579,0 0
18	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	920	0104	1790 7210 00	000	5 549,0 0

19	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0104	1790 7210 00	120	5 009,0 0
20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0104	1790 7210 00	240	535,0 0
21	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	0104	1790 7210 00	850	5,00
22	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих (центральный аппарат)	920	0104	1790 8210 00	000	30,00
23	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0104	1790 8210 00	240	30,00
24	Судебная система	920	0105	0000 0000 00	000	9,60
25	Непрограммные направления деятельности	920	0105	7000 0000 00	000	9,60
26	Осуществление государственного полномочия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	920	0105	7000 8512 00	000	9,60
27	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0105	7000 8512 00	240	9,60
28	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	920	0106	0000 0000 00	000	525,0 0
29	Непрограммные направления деятельности	920	0106	7000 0000 00	000	525,0 0
30	Передача полномочий исполнительных органов МСУ сельских поселений по составлению, исполнению и контроль за исполнением бюджетов, составлению отчетов об исполнении бюджетов	920	0106	7002 2201 50	000	525,0 0
31	Иные межбюджетные трансферты	920	0106	7002 2201 50	540	525,0 0
32	Другие общегосударственные вопросы	920	0113	0000 0000 00	000	2 156,1 0
33	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0113	1700 0000 00	000	2 156,1 0
34	Подпрограмма "Общегосударственные вопросы на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0113	1790 0000 00	000	2 156,1 0

35	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	920	0113	1790 3411 00	000	0,10
36	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1790 3411 00	240	0,10
37	Оказание услуг (выполнение работ) по опубликованию нормативных правовых актов	920	0113	1790 4200 10	000	6,00
38	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1790 4200 10	240	6,00
39	Пенсионное обеспечение муниципальных служащих Усть-Ницинского сельского поселения	920	0113	1790 5200 20	000	533,0 0
40	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	920	0113	1790 5200 20	320	533,0 0
41	Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Свердловской области"	920	0113	1790 6200 60	000	4,50
42	Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	0113	1790 6200 60	850	4,50
43	Исполнение судебных актов по искам к Усть-Ницинскому сельскому поселению о возмещении вреда причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов	920	0113	1791 3200 40	000	1 500,0 0
44	Исполнение судебных актов	920	0113	1791 3200 40	830	1 500,0 0
45	Формирование и содержание архивных фондов	920	0113	1791 4200 30	000	14,00
46	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1791 4200 30	240	14,00

47	Создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.	920	0113	1791 5201 00	000	9,50
48	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1791 5201 00	240	9,50
49	Выполнение кадастровых работ и оформление документов на объекты недвижимого имущества	920	0113	1791 6201 10	000	39,00
50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1791 6201 10	240	39,00
51	Прочие выплаты по обязательствам муниципального образования	920	0113	1791 8200 80	000	50,00
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0113	1791 8200 80	240	50,00
53	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	920	0200	0000 0000 00	000	224,3 0
54	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	920	0203	0000 0000 00	000	224,3 0
55	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0203	1700 0000 00	000	224,3 0
56	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0203	1710 0000 00	000	224,3 0
57	Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	920	0203	1710 6511 80	000	224,3 0
58	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	0203	1710 6511 80	120	206,5 0
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0203	1710 6511 80	240	17,80
60	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	920	0300	0000 0000 00	000	985,0 0

61	Обеспечение пожарной безопасности	920	0310	0000 0000 00	000	952,0 0
62	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0310	1700 0000 00	000	952,0 0
63	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0310	1710 0000 00	000	952,0 0
64	Мероприятия в области обеспечения пожарной безопасности	920	0310	1710 2220 10	000	952,0 0
65	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0310	1710 2220 10	240	952,0 0
66	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	920	0314	0000 0000 00	000	33,00
67	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0314	1700 0000 00	000	33,00
68	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0314	1710 0000 00	000	33,00
69	Мероприятия по созданию условий для деятельности добровольных формирований по охране общественного порядка	920	0314	1710 4220 40	000	33,00
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0314	1710 4220 40	240	33,00
71	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	920	0400	0000 0000 00	000	5 081,0 0
72	Сельское хозяйство и рыболовство	920	0405	0000 0000 00	000	0,00
73	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0405	1700 0000 00	000	0,00
74	Подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0405	1740 0000 00	000	0,00
75	Мероприятия по информационному обеспечению АПК	920	0405	1740 2231 30	000	0,00

76	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	920	0405	1740 2231 30	630	0,00
77	Водные ресурсы	920	0406	0000 0000 00	000	965,0 0
78	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0406	1700 0000 00	000	965,0 0
79	Подпрограмма "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0406	1710 0000 00	000	965,0 0
80	Мероприятия на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	920	0406	1710 5231 60	000	965,0 0
81	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0406	1710 5231 60	240	965,0 0
82	Транспорт	920	0408	0000 0000 00	000	301,0 0
83	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0408	1700 0000 00	000	301,0 0
84	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0408	1720 0000 00	000	301,0 0
85	Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта (содержание паромной переправы)	920	0408	1720 3231 40	000	301,0 0
86	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0408	1720 3231 40	240	301,0 0
87	Дорожное хозяйство	920	0409	0000 0000 00	000	3 686,0 0
88	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0409	1700 0000 00	000	3 686,0 0
89	Подпрограмма "Развитие транспорта и дорожного хозяйства на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0409	1720 0000 00	000	3 686,0 0
90	Содержание автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений регионального значения в населенных пунктах поселения	920	0409	1720 1241 10	000	3 436,0 0

91	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0409	1720 1241 10	240	3 436,0 0
92	Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них в населенных пунктах поселения	920	0409	1720 2241 20	000	250,0 0
93	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0409	1720 2241 20	240	250,0 0
94	Другие вопросы в области национальной экономики	920	0412	0000 0000 00	000	129,0 0
95	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0412	1700 0000 00	000	129,0 0
96	Подпрограмма "Повышение эффективности и управления муниципальной собственности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0412	1730 0000 00	000	109,0 0
97	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	920	0412	1730 1230 20	000	109,0 0
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0412	1730 1230 20	240	109,0 0
99	Подпрограмма "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе в сфере агропромышленного комплекса на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0412	1740 0000 00	000	20,00
100	Субсидии на поддержку малого предпринимательства	920	0412	1740 1231 50	000	20,00
101	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	920	0412	1740 1231 50	810	20,00
102	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	920	0500	0000 0000 00	000	8 463,0 0
103	Жилищное хозяйство	920	0501	0000 0000 00	000	1 125,0 0
104	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского	920	0501	1700 0000 00	000	1 125,0 0

	сельского поселения на 2014-2020годы"					
105	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0501	1750 0000 00	000	1 125,0 0
106	Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	920	0501	1750 1230 10	000	251,0 0
107	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0501	1750 1230 10	240	251,0 0
108	Мероприятие по обеспечению малоимущих граждан жильем по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	920	0501	1750 2230 20	000	772,0 0
109	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0501	1750 2230 20	240	772,0 0
110	Мероприятия по обязательным платежам и (или) взносам на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в доле муниципального имущества	920	0501	1751 1230 90	000	102,0 0
111	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0501	1751 1230 90	240	102,0 0
112	Коммунальное хозяйство	920	0502	0000 0000 00	000	505,0 0
113	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0502	1700 0000 00	000	505,0 0
114	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0502	1750 0000 00	000	505,0 0
115	Мероприятия по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжение населения топливом	920	0502	1750 3230 30	000	505,0 0
116	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0502	1750 3230 30	240	505,0 0
117	Благоустройство	920	0503	0000 0000 00	000	6 603,0 0

118	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0503	1700 0000 00	000	6 603,0 0
119	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0503	1750 0000 00	000	6 603,0 0
120	Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов поселения	920	0503	1750 7230 40	000	2 500,0 0
121	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0503	1750 7230 40	240	2 500,0 0
122	Мероприятия по благоустройству населенных пунктов сельского поселения	920	0503	1750 8230 50	000	4 103,0 0
123	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0503	1750 8230 50	240	4 103,0 0
124	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	920	0505	0000 0000 00	000	230,0 0
125	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0505	1700 0000 00	000	230,0 0
126	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0505	1750 0000 00	000	230,0 0
127	Мероприятия по обеспечению бытовыми услугами	920	0505	1750 6230 70	000	0,00
128	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0505	1750 6230 70	240	0,00
129	Подготовка инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры	920	0505	1750 9230 60	000	230,0 0
130	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0505	1750 9230 60	240	230,0 0
131	ОБРАЗОВАНИЕ	920	0700	0000 0000 00	000	11,00
132	Молодежная политика и оздоровление детей	920	0707	0000 0000 00	000	11,00
133	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0707	1700 0000 00	000	11,00

	на 2014-2020годы"					
134	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0707	1780 0000 00	000	11,00
135	Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	920	0707	1780 2250 10	000	11,00
136	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	0707	1780 2250 10	240	11,00
137	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	920	0800	0000 0000 00	000	25 943,0 0
138	Культура	920	0801	0000 0000 00	000	25 943,0 0
139	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	0801	1700 0000 00	000	25 943,0 0
140	Подпрограмма "Развитие культуры на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	0801	1760 0000 00	000	25 943,0 0
141	Субсидии на обеспечение муниципально-го задания в сфере деятельности культуры	920	0801	1760 6260 10	000	19 642,0 0
142	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	1760 6260 10	610	19 642,0 0
143	Субсидии на обеспечение муниципально-го задания в сфере библиотечной деятельности	920	0801	1760 7260 20	000	2 849,0 0
144	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	1760 7260 20	610	2 849,0 0
145	Субсидии бюджетному учреждению на иные цели	920	0801	1760 8260 30	000	3 452,0 0
146	Субсидии бюджетным учреждениям	920	0801	1760 8260 30	610	3 452,0 0
147	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	920	1000	0000 0000 00	000	12,00
148	Другие вопросы в области социальной политики	920	1006	0000 0000 00	000	12,00
149	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	1006	1700 0000 00	000	12,00
150	Подпрограмма "Социальная политика на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	1006	1770 0000 00	000	12,00
151	Мероприятия в области социальной политики	920	1006	1770 1290 10	000	12,00
152	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муници-	920	1006	1770 1290 10	240	12,00

	пальных) нужд					
153	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	920	1100	0000 0000 00	000	194,0 0
154	Физическая культура	920	1101	0000 0000 00	000	194,0 0
155	Муниципальная программа "Социально-экономическое развитие Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020годы"	920	1101	1700 0000 00	000	194,0 0
156	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Усть-Ницинского сельского поселения"	920	1101	1780 0000 00	000	194,0 0
157	Проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	920	1101	1780 1280 10	000	194,0 0
158	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	1101	1780 1280 10	240	194,0 0
159	Всего расходов:					50 500,0 0

**ДУМА
Усть – Ницинского
сельского поселения
Слободо – Туринского муниципального района
Свердловской области
РЕШЕНИЕ**

от 24 .01.2018 г. № 32-НПА

с.Усть-Ницинское

Об внесении изменений в состав редакционного совета, отвечающего за подготовку к изданию и информационное содержание каждого выпуска печатного средства массовой информации органов местного самоуправления Усть – Ницинского сельского поселения «Информационный вестник Усть – Ницинского сельского поселения», утвержденный решением Думы Усть – Ницинского сельского поселения от 29.01.2014 г. № 45 (с изменениями от 18.07.2014 г. № 74)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Усть – Ницинского сельского поселения от 29.01.2014 г. № 45 «Об учреждении печатного средства массовой информации органов местного самоуправления Усть – Ницинского сельского поселения «Информационный вестник Усть – Ницинского сельского поселения», на основании кадровых изменений в администрации Усть – Ницинского сельского поселения, Дума Усть – Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

- 1.Внести в состав редакционного совета, отвечающего за подготовку к изданию и информационное содержание каждого выпуска печатного средства массовой информации органов местного самоуправления Усть – Ницинского сельского поселения «Информационный вестник Усть – Ницинского сельского поселения», утвержденный решением Думы Усть – Ницинского сельского поселения от 29.01.2014 г. № 45 изменения, зложив его в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее Решение опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.ust-nicinskoe.pf.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, социальным вопросам, местному самоуправлению (председатель Галкина М.Е.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения

Ю.И.Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

К.Г.Судакова

ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ
ДУМЫ УСТЬ – НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 24.01.2018 Г. № 32-НПА

*Состав редакционного совета
печатного средства массовой информации
органов местного самоуправления Усть – Ницинского сельского
поселения «Информационный вестник Усть – Ницинского сельского
поселения»*

Судакова К.Г. – глава Усть – Ницинского сельского поселения;
Лукина Т.Н. – ведущий специалист администрации Усть – Ницинского сельского поселения;
Теплоухова И.И. – специалист I кат. Думы Усть – Ницинского сельского поселения;
Дорошенко С.А. – специалист I кат. администрации Усть – Ницинского сельского поселения;
Лукина А.М. – секретарь – машинистка администрации Усть-Ницинского сельского поселения;
Аксенов А.Б. – специалист I кат. администрации Усть – Ницинского сельского поселения.»

**ДУМА
Усть – Ницинского
сельского поселения
Слободо – Туринского муниципального района
Свердловской области
РЕШЕНИЕ**

от 24 .01.2018 г. № 33

с. Усть-Ницинское

Об утверждении тарифа по вывозу (сбору) твердых бытовых отходов для МУП «Жилкомсервис» на 2018 год

На основании Устава Усть-Ницинского сельского поселения, заслушав и обсудив информацию директора МУП «Жилкомсервис» Медова С.В. об утверждении тарифа по вывозу твердых бытовых отходов на 2018 год, Дума Усть-Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

- 1.Утвердить тариф по вывозу (сбору) твердых бытовых отходов для МУП «Жилкомсервис» на 2018 год.
- 2.Настоящее Решение опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.ust-nicinskoe.pf.
- 3.Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (Ишутин Н.А.).

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения

Ю.И.Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

К.Г.Судакова

ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ
ДУМЫ УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 24.01.2018 № 33

**Тариф по вывозу (сбору) твердых бытовых отходов
для МУП « Жилкомсервис»
с 1 января 2018 года**

Зарплата 1 работника в месяц -90,17 руб/час*2час * 4 раза в месяц =721,36 руб

Отчисления 30,2% - 217,85 руб

Услуги тракторов 2 трактора =(1300+1200,00) руб/час *2 часа * 4 раза в месяц = 20000,00 руб

Итого затрат за месяц - 20 939,21 руб

20939,21 руб : 12624,5м2= 1,66 руб за 1 м2 в месяц

Рентабельность с учетом повышения цен 25%= **2,07 руб за 1 кв.м**

**ДУМА
Усть – Ницинского
сельского поселения
Слободо – Туринского муниципального района
Свердловской области
РЕШЕНИЕ**

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

К.Г.Судакова
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 10 ЯНВАРЯ 2018 № 3

О передаче осуществления части полномочий администрацией Усть - Ницинского сельского поселения администрации Слободо - Туринского муниципального района для решения вопросов местного значения в 2018 году

Руководствуясь пунктом 28 части 1 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Усть - Ницинского сельского поселения Дума Усть - Ницинского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Передать осуществление части полномочий администрацией Усть - Ницинского сельского поселения администрации Слободо - Туринского муниципального района для решения вопросов местного значения в 2018 году «содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства».
2. Внести изменение в решение Думы Усть - Ницинского сельского поселения от 26.12.2018 г № 28 «О бюджете Усть - Ницинского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», в целях финансового обеспечения расходных обязательств администрации Слободо -Туринского муниципального района в 2018 году, возникающих при выполнении указанной части полномочий, в сумме 20,0 тыс. рублей из бюджета Усть-Ницинского сельского поселения в бюджет Слободо -Туринского муниципального района за счет межбюджетных трансфертов.
3. Администрации Усть - Ницинского сельского поселения заключить соответствующее соглашение с администрацией Слободо - Туринского муниципального района.
4. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.usty-nicinskoe.pf.
5. Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по экономическим вопросам (Ишутин Н.А.)

Председатель Думы Усть-Ницинского сельского поселения

Ю.И.Востриков

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

К.Г.Судакова

Раздел II. Постановления Администрации Усть – Ницинского сельского поселения

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ – НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2018 № 3-НПА

с. Усть – Ницинское

Об утверждении Муниципальных заданий Муниципального бюджетного учреждения культуры «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр» Усть-Ницинского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением администрации Усть - Ницинского сельского поселения от 27.11.2015г. № 340 «Об утверждении положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Муниципальные задания Муниципального бюджетного учреждения культуры «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр» Усть-Ницинского сельского поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (прилагается).
2. Настоящее Постановление опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.usty-nicinskoe.pf.

УТВЕРЖДАЮ		
Руководитель (уполномоченное лицо)		
Администрация Усть-Ницинского сельского поселения (наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)		
Глава (должность)	Судакова К.Г. (подпись) (расшифровка подписи)	
"10" января		2018 г.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

Организация и проведение культурно-досуговых, информационно-просветительских мероприятий, лекции, спектаклей, концертов и концертов, программ, иных творческих программ

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование код	2018 год	2019 год		2018 год	2019 год	2020 год		
				(очередной финансовый плановый период)	(1-й год планового периода)		(2-й год планового периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	1.Проведение массовых мероприятий (презентаций, дней культуры, ярмарок, выставок, народных гуляний, тематических вечеров)				по форме оказания услуг	1. Динамика количества зрителей и участников в предыдущему отчетному периоду	количество человек	1	32 600	32850	32700

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 2018 год

Наименование муниципального бюджетного учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Усть-Ницинский культурно-досуговый центр" Усть-Ницинского сельского поселения

Форма по ОКУД 0506001

Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения:

Дата

Вид муниципального бюджетного учреждения: деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа (указывается вид муниципального бюджетного учреждения по базовому (отраслевому) перечню)

по сводному реестру По ОКВЭД 92.51 По ОКВЭД По ОКВЭД

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	92.51
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

2. Обеспечение творческой самореализации граждан через деятельность кружков, проведение фестивалей и конкурсов в структурных	по форме оказания услуг	2. Динамика лиц принимающих участие в выездных фестивалях и конкурсах.	количество человек	780	785	790

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год (очередной финансовый период)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый период)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
				по форме оказания услуг	1. Количество публичных поездов спектаклей, концертов и концертов программных режиссеров программы	мероприятия			1950	1955	1960					

2. Обеспечение творческой самореализации граждан через деятельность кружков, проведение фестивалей и конкурсов в структурных	по форме оказания услуг					мероприятия										

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	издавший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
- Гражданский кодекс Российской Федерации
 - Основы законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденным Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992г. № 3612
 - Бюджетный кодекс Российской Федерации
 - Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры "Усть-Нижинский культурно-досуговый центр" Усть-Нижинского сельского поселения
 - Постановление администрации Усть-Нижинского сельского поселения от 27.11.2015г. № 340 "Об утверждении положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"
- (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Электронные средства информации	Интернет-страница на сайте Усть-Нижинского сельского поселения, фото, объявления, новости	2 раза в месяц
2. СМИ ("Информационный вестник Усть-Нижинского сельского поселения", газета "Коммунар")	Статьи, интервью, объявления, фото	при наличии информации
3. Рекламная продукция	Афиши, пригласительные билеты	за 7 дней до мероприятия

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел _____

1. Наименование работы _____ Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню
2. Категории потребителей работы _____
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель качества работы		Значение показателя качества работы				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	код	20__ год (очередной финансовый период)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	код	20__ год (очередной финансовый период)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год	
														1
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
- нарушение условий выполнения муниципального задания
 - сокращение спроса на услугу
 - изменение объема лимитов бюджетных ассигнований
 - изменение нормативной правовой базы
 - изменение учредителя
 - отсутствие кадров
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Текущий контроль	ежеквартально	Администрация Усть-Нижинского сельского поселения
2. Внеплановый контроль	по заявлению	Администрация Усть-Нижинского сельского поселения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ ежеквартально
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ до 15 числа месяца, следующего отчетного квартала
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁷ _____

¹ Номер муниципального задания.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указанное допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не применяются.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 10 ЯНВАРЯ 2018 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация Усть-Нидинского сельского поселения
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава
(должность)

Судакова К.Г.
(расшифровка подписи)

"10" января 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2
на 2018 год

Наименование муниципального бюджетного учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Усть-Нидинский культурно-досуговый центр" Усть-Нидинского сельского поселения

Форма по ОКУД
0506001

Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения:

Дата

Вид муниципального бюджетного учреждения: деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа (указывается код муниципального бюджетного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

По ОКВЭД 92.51

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

Раздел 1

Услуга по организации библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги²:

Уникальный номер реестровой заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателей качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	количество	2018 год	2019 год	2020 год	
								(интервал финансовых лет)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1. Формирование и учет фондов библиотек, библиотечное обслуживание населения, проведение массовых мероприятий (выставки, тематических вечеров, обзоров, бесед).					по форме оказания услуг	количество человек	1	1840	1845	1850
2	2. Предоставление доступа к электронным изданиям, традиционным изданиям, транслируем в библиотеках, в том числе в форму резких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.					по форме оказания услуг	количество экземпляров	35300	35350	35400	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателей объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	форма оказания муниципальной услуги	единица измерения по ОКЕИ	количество	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	
									(интервал финансовых лет)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(интервал финансовых лет)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	1. Формирование и учет фондов библиотек, библиотечное обслуживание населения, проведение массовых мероприятий (выставки, тематических вечеров, обзоров, бесед).					по форме оказания услуг	количество мероприятий	по форме оказания услуг				620	625	630			
	2. Предоставление доступа к электронным изданиям, традиционным изданиям, транслируем в библиотеках, в том числе в форму резких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.					по форме оказания услуг	количество экземпляров	по форме оказания услуг				740	745	750			

Уникальный номер реестровой заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателей качества муниципальной услуги
	1. Формирование и учет фондов библиотек, библиотечное обслуживание населения, проведение массовых мероприятий (выставки, тематических вечеров, обзоров, бесед).	по форме оказания услуг	количество мероприятий
	2. Предоставление доступа к электронным изданиям, традиционным изданиям, транслируем в библиотеках, в том числе в форму резких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.	по форме оказания услуг	количество экземпляров

Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентом)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Государственный правовой акт
Гражданский кодекс Российской Федерации
Основы законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденными Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992г. № 3612-1
Устав муниципального бюджетного учреждения культуры "Усть-Нидинский культурно-досуговый центр" Усть-Нидинского сельского поселения

Постановление администрации Усть-Нидинского сельского поселения от 27.11.2015г. № 340 "Об утверждении положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Электронные средства информации	Интернет-страница на сайте Усть-Нидинского сельского поселения, фото, объявления, новости	2 раза в месяц
2. СМИ ("Информационный вестник Усть-Нидинского сельского поселения", газета "Коммунар")	Статьи, интервью, объявления, фото	при наличии информации
3. Рекламная продукция	Афиши, пригласительные билеты	за 7 дней до мероприятия

¹ Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентом)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел _____

1. Наименование работы _____ Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категория потребителей работ _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы	Значения показателя качества работы															
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование показателя	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год	20__ год										
													1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы	Значения показателя объема работы															
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование показателя	наименование показателя	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год	20__ год									
														1	2	3	4	5	6	7	8	9

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- нарушение условий выполнения муниципального задания
- сокращение спроса на услугу (работу)
- изменение объема лимитов бюджетных ассигнований
- изменение нормативной правовой базы
- изменение учредителя
- отсутствие кадров

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Текущий контроль		Администрация Усть-Ницинского сельского поселения
2. Внеплановый контроль	по заявлению	Администрация Усть-Ницинского сельского поселения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ до 15 числа месяца, следующего отчетного квартала

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁷ _____

¹ Номер муниципального задания.
² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.
⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, с учетом расходов средств федерального бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, решение об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
 УСТЬ – НИЦИНСКОГО
 СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2018 № 4-НПА

с. Усть – Ницинское

Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Усть - Ницинский культурно-досуговый центр» и нормативных затрат на содержание их имущества на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

В соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 30.09.2015 № 262 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных учреждений Усть-Ницинского сельского поселения муниципальных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание их имущества» (с изменениями от 27.11.2015г. № 341)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на оказание муниципальных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Усть - Ницинский культурно-досуговый центр» и нормативных затрат на содержание их имущества на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (прилагаются).

2. Настоящее Постановление опубликовать в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.усть-ницинское.рф.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

К.Г.Судакова

**ПРИЛОЖЕНИЕ
 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
 УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 ОТ 10 ЯНВАРЯ 2018 № 4**

Объем расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Усть-Ницинский культурно-досуговый центр» и нормативных затрат на содержание их имущества на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципальной услуги (работы)	Нормативные затраты	Нормативные затраты	Итого	Объем	Итого	Затраты	Оценки	Сумма
	ма- тив- ные за- тра- ты, непо сред- нно свя- зан- ные с ока- зани- ем му- ни- ци- пальной ус- луги (ра- бо- ты)	Но- рм ати- вно- сти за- тра- ты, сред- нно свя- зан- ные с ока- зани- ем му- ни- ци- пальной ус- луги (ра- бо- ты)	Ит- ого- рм му ати ни ни му ни ци пал- ой ус- луги (ра- бо- ты) <*>	Об- ъе- м му- ни- ци- пальной ус- луги (ра- бо- ты) <*>	Ит- ого- рм ати ни ни му ни ци пал- ой ус- луги (ра- бо- ты) <*>	За- тра- ты на со- дер- жа- ни- е им- уще- ства	Оце- нка объ- ема сред- ств, пла- ни- руе- мых полу- че- нию в ре- зультате ока- зания плат- ных ус- луг в пре- де- лах уста- нов- лен- ного му- ни- ци- пальной зада- ния	Сум- ма финан- со- вого обес- пече- ния пол- не- ния му- ни- ци- пального зада- ния <***>

**УСТЬ – НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.01.2018 № 5-НПА

с. Усть – Ницинское

	тыс. руб. за ед.	ты с. ру б. за ед.	ты с. ру б. за ед.	ед.	ты с. ру б.	ты с. ру б.	тыс. руб.	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Услуга №1 Органи- зация и проведе- ние культурно- досуговых, инфор- мационно- просветительских мероприятий, показ спектаклей, концер- тов и концертных программ, иных зрелищных про- грамм	6,42 0	1,8 27	8,2 47	20 90	17 23 6	58 58		2309 4
Услуга № 2 Органи- зация библио- течного обслужи- вания населения, формирование и хранение библио- течных фондов муниципальных библиотек	2,00 6	0,0 89	2,0 95	13 60	28 49			2849
Итого очередной финансовый год				34 50	20 08 5	58 58		2594 3
Услуга №1 Органи- зация и проведе- ние культурно- досуговых, инфор- мационно- просветительских мероприятий, показ спектаклей, концер- тов и концертных программ, иных зрелищных про- грамм	5,25 6	1,6 54	6,9 10	21 05	14 54 5	58 82		2042 7
Услуга № 2 Органи- зация библио- течного обслужи- вания населения, формирование и хранение библио- течных фондов муниципальных библиотек	2,07 3	0,0 89	2,1 62	13 67	29 62			2962
Итого первый год планового периода				34 75	17 50 7	58 82		2338 9
Услуга №1 Органи- зация и проведе- ние культурно- досуговых, инфор- мационно- просветительских мероприятий, показ спектаклей, концер- тов и концертных программ, иных зрелищных про- грамм	5,16 3	1,5 28	6,6 90	21 15	14 15 0	57 60		1991 0
Услуга № 2 Органи- зация библио- течного обслужи- вания населения, формирование и хранение библио- течных фондов муниципальных библиотек	2,00 4	0,0 88	2,0 92	13 80	28 87			2887
Итого второй год планового периода				34 95	17 03 7	57 60		2279 7

АДМИНИСТРАЦИЯ

**Об организации работ по пропуску паводковых вод в период весенне-
го половодья в 2018 году на территории Усть-Ницинского сельского
поселения**

В целях организации безаварийного пропуска весеннего половодья и паводков 2018 года, своевременного проведения противопаводковых мероприятий по защите населения, жилых и хозяйственных объектов от негативного воздействия воды, а также снижения возможных ущербов от негативного воздействия вод, руководствуясь Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.1997г № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Организовать работы:
 - по пропуску паводковых вод в период весеннего половодья с 12 марта 2018 года;
 - по очистке водопропускных труб и трубопереездов для сброса талых вод с проезжей части улиц и исключения подтопления весенними водами общественных и жилых зданий на территории поселения;
 - контролю санитарно-защитных зон источников водоснабжения;
 - по снижению уровня воды в прудах до минимальных значений, укреплению их берегов, подготовке водосбросных сооружений к пропуску весеннего половодья.
- Информировать население через объявления о запрете выхода граждан и выезда транспортных средств на лёд водных объектов на территории поселения с 12 марта 2018 года.
- Для оперативного решения задач по ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций, возникших в период прохождения весеннего паводка утвердить состав противопаводковой комиссии на территории поселения (приложение № 1).
- Утвердить План мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья в 2018 году на территории поселения (приложение № 2).
- Утвердить правила о порядке действия населения при угрозе затопления населенных пунктов (приложение № 3).
- Руководителям предприятий и организаций, находящихся на территории поселения для устранения аварийных ситуаций в производственном фонде, связанных с затоплением талыми водами подвальных помещений:
 - подготовить технику, иметь запасы ГСМ для возможного ремонта дорог, улиц и водопропускных сооружений;
 - провести проверку состояния гидротехнических сооружений;
- Постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 01.02.2017 г. № 29 «Об организации работ по пропуску паводковых вод в период весеннего половодья в 2017 году на территории Усть-Ницинского сельского поселения» признать утратившим силу.
- Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть – Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть – Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.ustynicinskoe.rf.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского
сельского поселения

К.Г.Судакова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 12.01.2018 Г. № 5-НПА

**Состав противопаводковой комиссии
Усть-Ницинского сельского поселения на 2018 год**

- Волохина Н.Г. – заместитель главы администрации Усть-Ницинского сельского поселения, председатель комиссии;
Аксенов А.Б. – специалист 1 кат. администрации Усть-Ницинского сельского поселения, секретарь комиссии;
Члены комиссии:
Соколова Н.В. – специалист 1 кат. администрации Усть-Ницинского сельского поселения;
Есаулкова И.Н. – ведущий специалист администрации Усть-Ницинского

сельского поселения;
 Ермаков В.Н. – ведущий специалист администрации Усть-Ницинского сельского поселения;
 Аксенова О.О. – ведущий специалист администрации Усть-Ницинского сельского поселения;
 Семенюк И.А. - командир отделения поста 12/3 ГПТУ (ОПС) СО с. Усть-Ницинское (по согласованию);
 Медов С.В.– директор МУП «Жилкомсервис»;
 Лукин А.С. – директор МУП «Север»;
 Тюкбаева Жыпар – заведующая Краснослободской ОВП (по согласованию);
 Опря Т.Н. - заведующая Усть-Ницинской ОВП (по согласованию);
 Кайгородов А.В. - участковый уполномоченный полиции (по согласованию);
 Склокина С.В. – и.о. директора МКОУ «Краснослободская СОШ» (по согласованию);
 Сарычева С.Ю. - директор МКОУ «Усть-Ницинская СОШ» (по согласованию);
 Сабирова И.А. - директор МКОУ «Ермаковская СОШ» (по согласованию);
 Рямов И.Г. - директор МКОУ «Липчинская СОШ» (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 УТВЕРЖДЕН
 ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
 УСТЬ-НИЦИНСКОГО
 СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 ОТ 12.01.2018 Г. № 5-НПА

План мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья на 2018 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1	Провести заседание комиссии «Об итогах работы по весеннему половодью 2017 г. и задачи на 2018 г.»	29.01.2018 г.	Председатель комиссии Волохина Н.Г.
2	Информирование населения через средства массовой информации о прогнозе паводковой обстановки, ее развитии, о мерах по защите населения и уменьшению ущерба от наводнения, о порядке действий при угрозе наводнения и в период паводка	паводковый период	Председатель комиссии Волохина Н.Г., Специалист 1 кат., ведущие специалисты администрации
3	Составить график дежурства сотрудников администрации для контроля и оперативного сбора и доведения информации до ЕДДС района о ходе пропуска паводковых вод в Усть-Ницинском сельском поселении	март	Председатель комиссии Волохина Н.Г.
4	Организовать проведение обследований и проведение необходимых работ по очистке подмостовых пространств и водопропускных труб от снега, наледи и мусора	март	МУП «Север», Специалист 1 кат., ведущие специалисты администрации.
5	Проверить наличие и привести в соответствие регистрационную и техническую документацию плавсредств которые будут задействованы на переправе	до 12 марта	МУП «Север» Лукин А.С.
6	Провести ремонт моторной лодки, и проверить готовность к работе переправы	март	Директор МУП «Север» Лукин А.С.
7	Проверить наличие и соответствие документов у судоводителей которые будут работать на переправе. При необходимости проверить их подготовку и аттестацию в установленном порядке	до 12 марта	Директор МУП «Север» Лукин А.С.
8	Организовать завоз в заречные населенные пункты муки, соли, спичек и др. товаров первой необходимости	до 2 апреля	предприниматели
9	Обеспечить запасы в заречных ФАП лечебно-профилактических перевязочных материалов	До 2 апреля	Храмцова С.Г. (по плану мероприятий Главы МР)
10	Составить списки населения, прожи-	До 2	Специалист 1

	вающих в зоне возможных затоплений, по каждому населенному пункту, подготовить пункты временного размещения для эвакуируемого населения и сельскохозяйственных животных	апреля	кат., ведущие специалисты администрации
11.	Провести работы по укреплению дамб и гидротехнических сооружений	До выхода рек из берегов	Председатель комиссии Волохина Н.Г. Директор МУП «Север» Лукин А.С. ведущий специалист администрации Ермаков В.Н.
12.	Создать дополнительные запасы строительных материалов, электрооборудования, спасательных средств, средства связи, необходимых для ликвидации возможных разрушений в период паводка	март	Директор МУП «Север» Лукин А.С.
13.	Подготовить подъезды к паромным переправам в соответствии с правилами инспекции Центра ГИМС, ГИБДД	До начала работы паромных переправ	Директор МУП «Север» Лукин А.С..
14.	Подготовить памятки населению по его действиям в период половодья, в случае угрозы жизни и здоровью людей и организация распространения данных памяток в местах массового присутствия населения (магазины, клубы, остановки общественного транспорта, почтовые отделения, информационный щиты)	По подготовке к паводку	Председатель комиссии Волохина Н.Г., Специалист 1 кат., ведущие специалисты администрации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 УТВЕРЖДЕН
 ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
 УСТЬ-НИЦИНСКОГО
 СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 ОТ 12.01.2018 Г. № 5-НПА

Правила

о порядке действия населения при угрозе затопления и затоплении населенных пунктов

1. При получении сигнала о подъёме уровня воды:

- отключить газ, электричество, погасить огонь в печах;
- перенести на верхние этажи или чердаки воду, запас продуктов, ценные вещи, медицинские средства и документы;
- укрепить или забить окна и двери первых этажей досками или другими материалами.

2. При высоком уровне воды:

- подняться на крышу дома, вывесить заметное днём полотнище, а ночью подавать световые сигналы фонариком, керосиновой лампой, свечой или факелом;
- для сбережения тепла находиться ближе друг к другу или делать активные упражнения.

3. При спаде уровня воды:

- не прикасаться к порванным и провисшим электропроводам;
- по возможности сообщить в соответствующие службы о замеченных разрушениях газовых, водопроводных, канализационных и электрических сетей;
- перед входом в строение убедиться, что его конструкции не имеют серьёзных разрушений, а войдя в помещение, немедленно откройте окна и двери для проветривания;
- в темное время суток не включайте свет сразу, а убедитесь в том, что в помещении не произошла утечка газа;

- ни в коем случае не употреблять в пищу попавшие в воду продукты.
4. Если наводнение произошло неожиданно, и вы оказались в воде:
 - попытайтесь удержаться за нетонущие предметы, сделав из них своеобразный плот;
 - старайтесь выбраться на возвышенное место и подавайте сигналы, чтобы спасателям было легче вас обнаружить.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
 УСТЬ – НИЦИНСКОГО
 СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2018 № 6-НПА

с. Усть – Ницинское

О проведении противопожарной пропаганды и обучение населения мерам противопожарной безопасности

Согласно статьи 3 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и возложенных полномочий по проведению противопожарной пропаганды и обучению населения мерам пожарной безопасности

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить список внештатных инструкторов по проведению противопожарной пропаганды и обучению населения мерам противопожарной безопасности (приложение № 1).
2. Специалистам администрации, в обязанности которых входит работа с населением и внештатным инструкторам использовать все доступные методы и способы для пропаганды противопожарной безопасности.
3. Каждому внештатному инструктору выдать утвержденный порядок проведения противопожарной пропаганды и обучению населения мерам пожарной безопасности на территории Усть-Ницинского сельского поселения (приложение № 2).
4. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.ust-nicinskoe.rf.
5. Постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 20.01.2014 г. № 11 «О проведении противопожарной пропаганды и обучение населения мерам противопожарной безопасности» признать утратившему силу.
6. Методическое руководство, координацию и контроль за противопожарной пропагандой и обучению населения правилам противопожарной безопасности возложить на заместителя Главы администрации Волохину Н.Г.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

К.Г. Судакова

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 УТВЕРЖДЕН
 ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
 УСТЬ-НИЦИНСКОГО
 СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 ОТ 16.01.2018 Г. № 6-НПА**

**Список
 внештатных инструкторов осуществляющих деятельность по пропаганде противопожарной безопасности на территории Усть-Ницинского сельского поселения**

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество	Номер контактного телефона
1	Специалист 1 кат. администрации	Соколова Наталья Валерьевна	8(34361)25-1-72 89536080615
2	Ведущий специалист администрации	Есаулкова Ирина Николаевна	8(34361)27-8-43 89041751108
3	Ведущий специалист администрации	Аксенова Ольга Оттовна	8(34361)27-5-23 89506493642
4	Ведущий специалист администрации	Ермаков Виталий Николаевич	8(34361)20-3-31 89506448589
5	Инструктор по спорту МБУК «Усть-Ницинский КДЦ» с. Краснослободское	Рожков Александр Александрович	89506478083
6	Директор сельского дома культуры п. Рассвет	Мальцева Татьяна Александровна	89222177301

7	Библиотекарь Краснослободского дома культуры	Бондырева Наталья Юрьевна	89506582019
8	Директор дома культуры с. Краснослободское	Полякова Наталья Николаевна	89506547107
9	Директор Ермаковского дома культуры	Ермакова Галина Александровна	89530512996
10	Библиотекарь Усть-Ницинского дома культуры	Кондрабаева Ольга Ивановна	89086353934
11	Культурный организатор Жиряковского сельского клуба	Бачурина Любовь Аркадьевна	89222212485
12	Директор Зуевского сельского клуба	Кручинина Любовь Николаевна	89041756834
13	Директор Липчинского дома культуры	Костылева Елена Владимировна	89533864646
14	Библиотекарь Липчинского дома культуры	Сторожева Мария Александровна	89220478307
15	Библиотекарь Ермаковского дома культуры	Антропова Любовь Александровна.	89527405143
16	Директор сельского клуба д. Ивановка	Попова Наталья Сергеевна	89089154106
17	Директор сельского клуба д. Голякова	Попова Марина Николаевна	89533859600
18	Библиотекарь сельского клуба д. Голякова	Михалева Татьяна Николаевна	
19	Библиотекарь сельского клуба д. Жирякова	Любякина Лариса Дмитриевна	89089128596

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 УТВЕРЖДЕН ПОСТАНОВЛЕНИЕМ
 АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-НИЦИНСКОГО
 СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
 ОТ 16.01.2018 Г. № 6-НПА**

**Порядок
 проведения противопожарной пропаганды
 на территории Усть-Ницинского сельского поселения**

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок проведения противопожарной пропаганды на территории Усть-Ницинского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с действующим законодательством в области пожарной безопасности и определяет цели и порядок проведения противопожарной пропаганды на территории Усть-Ницинского сельского поселения.
2. Противопожарная пропаганда - целенаправленное информирование общества о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности, осуществляемое через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, устройства тематических выставок, смотров, конференций и использования других, не запрещенных законодательством Российской Федерации, форм информирования населения.
3. Основные задачи противопожарной пропаганды:
 - информирование населения о происходящих пожарах, их последствиях, мерах предупредительного характера;
 - ознакомление граждан с основами пожаробезопасного поведения, правилами вызова пожарной помощи, порядком действий в случае возникновения пожара, использования первичных средств пожаротушения;
 - разъяснение противопожарных норм и правил пожарной безопасности;
 - популяризация деятельности пожарной охраны, ее истории и современности;
 - привлечение граждан, общественных объединений к деятельности по предупреждению пожаров.

Глава II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ ПРОПАГАНДЫ

4. Противопожарная пропаганда проводится с целью внедрения в сознание людей существования проблемы пожаров и их последствий, формирования общественного мнения и психологических установок на личную и коллективную ответственность за пожарную безопасность.
5. Противопожарная пропаганда должна раскрывать тематику, направленную:

1) на предотвращение пожаров в организациях и в жилом секторе сельского поселения:

- исключение возможных источников зажигания (неосторожное обращение с огнем, в том числе курение и детская шалость; нарушение правил эксплуатации электроприборов и пр.);

- предотвращение возможных путей распространения пожара на территории сельского поселения;

2) на обеспечение противопожарной защиты объектов организаций и жилого сектора сельского поселения:

- конструктивными (инженерно-техническими) мероприятиями;

- противопожарными мероприятиями;

3) на решение проблем жилого сектора сельского поселения в сфере пожарной безопасности, недопустимость:

- захламленности балконов;

- самовольной перепланировки;

- содержания лестничных клеток, подвальных и чердачных помещений в состоянии, нарушающем требования пожарной безопасности;

4) на обеспечение приоритета движения спецтранспорта, беспрепятственного проезда к месту пожара;

5) на необходимость наличия средств пожаротушения (в квартире, в офисе, в транспорте, на даче);

6) на информирование населения сельского поселения о порядке действий при возникновении пожара.

6. Противопожарная пропаганда осуществляется:

1) администрацией Усть-Ницинского сельского поселения посредством:

- распространения среди населения сельского поселения противопожарных памяток, листовок;

- участия в проведении учебно-методических занятий, семинаров и конференций;

- размещения в населенных пунктах сельского поселения социальной рекламы по пожарной безопасности;

- работы со средствами массовой информации;

2) отраслевыми органами администрации Усть-Ницинского сельского поселения посредством:

- размещения в объектах муниципальной собственности уголков пожарной безопасности, стендов социальной рекламы по пожарной безопасности;

- организации выставок на противопожарную тематику;

- работы со средствами массовой информации;

3) организациями всех форм собственности посредством:

- изготовления и распространения среди работников памяток и листовок о мерах пожарной безопасности;

- размещения в помещениях и на территории организации уголков (информационных стендов) пожарной безопасности;

- привлечения средств массовой информации;

4) добровольной пожарной охраной и внештатными инструкторами пожарной профилактики посредством:

- распространения среди населения сельского поселения противопожарных памяток, листовок, проведения бесед;

- размещения в населенных пунктах сельского поселения стендов социальной рекламы по пожарной безопасности.

Для проведения противопожарной пропаганды могут использоваться возможности общественных организаций.

7. Противопожарная пропаганда проводится постоянно.

8. Уголки (информационные стенды) пожарной безопасности должны содержать информацию об обстановке с пожарами на территории Усть-Ницинского сельского поселения, примеры происшедших пожаров с указанием трагических последствий, причин их возникновения, фотографии последствий пожаров с указанием причин их возникновения, рекомендации о мерах пожарной безопасности применительно к категории посетителей организации (объекта), времени года, с учетом текущей обстановки с пожарами.

Тематические периоды информационной пропаганды осуществляются:

- в весенне-летний период (март - август) обращается внимание на вопросы предупреждения пожаров в жилом секторе (предупреждение неосторожного курения, детской шалости с огнем, недопущение разведения костров, сжигания мусора, сухой травы возле домов в пожароопасный период);

- в осенне-зимний период (сентябрь - февраль) обращается внимание на осторожное обращение с печами, отопительными электроприборами, бытовой электротехникой, безопасное использование пиротехнических изделий в новогодние и рождественские праздники.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ – НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2018 № 7-НПА

с. Усть – Ницинское

О подготовке к пожароопасному периоду 2018 года и защите населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным Кодексом Российской Федерации, в целях укрепления пожарной безопасности в жилищном фонде, учреждениях и объектах различных форм собственности на территории Усть-Ницинского сельского поселения, в связи с подготовкой к пожароопасному периоду 2018 года с целью защиты населенных пунктов и населения, проживающего на территории Усть-Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению пожаров на территории Усть-Ницинского сельского поселения на 2018 год (приложение № 1).

2. Для оперативного решения задач по ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций, возникших в пожароопасный период утвердить состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности (приложение № 2).

3. Провести комплекс мероприятий по приведению в исправное состояние естественных и искусственных водисточников противопожарного водоснабжения, обеспечить исправность дорог и подъездов к ним для забора воды пожарной техникой.

4. Обеспечить пожарными средствами, приспособленными для целей пожаротушения добровольных пожарных.

5. Организовать проведение работ по созданию минерализованных полос по защите от лесных пожаров населенных пунктов, объектов экономики.

6. Гражданам, проживающим и находящимся на территории Усть-Ницинского сельского поселения обеспечить соблюдение противопожарного режима и не допускать сжигания сухой травы и мусора, вблизи домов, полей, сельскохозяйственных угодий в лесных массивах.

7. В случае повышения пожарной опасности своевременно информировать Главу сельского поселения.

8. Постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 09.01.2017 г. № 3 «О подготовке к пожароопасному периоду 2017 г. и защита населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения» признать утратившим силу.

9. Опубликовать настоящее положение в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.ustynicinskoe.rf.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского
сельского поселения

К.Г. Судакова

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 16.01.2018 Г. № 7-НПА**

**План
мероприятий по предупреждению пожаров
на территории Усть-Ницинского сельского поселения
на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение
1.	Провести совещание с участием руководителей и организаций, учреждений, по вопросам подготовки к пожароопасному периоду	апрель	зам. Главы администрации, Руководители организаций, учреждений
2.	Организовать проверку противопожарного состояния населенных пунктов. В ходе проверок и по их результатам провести сходы с населением по обучению мерам пожарной безопасности в	апрель-май	Ведущие специалисты администрации, участковые уполномоченные полиции, командиры отделений поста 12/3 ППТУ ОПС СО

	быту		
3.	Произвести опашку населенных пунктов поселения, создание минерализованных полос на полях, прилегающих к населенным пунктам	май сентябрь	Ведущие специалисты администрации
4.	Определить перечень имеющейся автотранспортной техники, привлекаемой для тушения пожаров. Обеспечить ее исправность, укомплектованность оборудованием, предусмотреть необходимый запас ГСМ	До 1 мая	Руководители организаций, ведущие специалисты администрации, МУП «Север», МУП «Жилкомсервис»
5.	Организовать в случае ухудшения обстановки с пожарами круглосуточное дежурство водителей автомобильной и тракторной техники, и установить контроль за их дежурством	май-октябрь	МУП «Север», МУП «Жилкомсервис», Ведущие специалисты администрации
6.	Провести разъяснительную работу с населением по выполнению первичных мер пожарной безопасности, готовности к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций. Обеспечить своевременное информирование населения о складывающейся пожарной обстановке	май-октябрь	МУП «Север», МУП «Жилкомсервис», ведущие специалисты администрации, внештатные инструктора по пропаганде противопожарной безопасности
7.	С учетом прогнозируемой пожарной обстановки принять меры по созданию в необходимых объемах материальных и финансовых ресурсов, а также первоочередному жизнеобеспечению населения в условиях чрезвычайных ситуаций, связанных с природными пожарами	май-октябрь	зам. Главы администрации, ведущие специалисты администрации
8.	Провести очистку территории населённых пунктов от сгораемого мусора, вести постоянный контроль на предмет возникновения стихийных свалок и принимать оперативные меры по их ликвидации	май - октябрь	Ведущие специалисты администрации, МУП «Север», МУП «Жилкомсервис»
9.	Провести проверку наличия первичных средств пожаротушения у населения, обязать собственников частных домов установить емкости с водой не менее 200 литров или иметь огнетушители.	апрель-май	Ведущие специалисты администрации
10.	Разместить на информационных щитах памятки с противопожарной тематикой на территории населенных пунктов	апрель-май	Ведущие специалисты администрации
11.	Провести ревизии пожарных водоемов, подъездов и разворотных площадок для подъезда и установки пожарной техники	апрель-май	зам. Главы администрации, ведущие специалисты администрации
12.	Производить своевременную очистку дорог и подъездных путей к пожарным водоемам в зимний период	январь-март, ноябрь-декабрь	зам. Главы администрации, МУП «Север»
13.	Проверить подготовку муниципального жилого фонда к эксплуатации в осенне-зимний период (состояние пожарной безопасности объектов жилого фонда), установить в дверных	сентябрь	зам. Главы администрации, МУП «Жилкомсервис», старшие домов

	проемах чердаков и подвалах замки, для исключения проникновения посторонних лиц		
--	---	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 16.01.2018 Г. № 7-НПА

**Состав комиссии по чрезвычайным ситуациям
и пожарной безопасности Усть – Ницинского
сельского поселения**

Судакова К.Г. - глава Усть-Ницинского сельского поселения, председатель комиссии;
Волохина Н.Г. - заместитель главы администрации Усть-Ницинского сельского поселения, зам. председателя комиссии;
Семенов И.А. - командир отдельного поста 12/3 ГПТУ ОПС СО с. Усть-Ницинское, зам. председателя комиссии;
Аксенов А.Б. - специалист 1 кат. администрации Усть-Ницинского сельского поселения, секретарь комиссии;

Члены комиссии:
Соколова Н.В. – специалист 1 категории администрации Усть-Ницинского сельского поселения;
Ермаков В.Н. - ведущий специалист администрации Усть-Ницинского сельского поселения;
Аксенова О.О. - ведущий специалист администрации Усть-Ницинского сельского поселения;
Есаулова И.Н. - ведущий специалист администрации Усть-Ницинского сельского поселения;
Соболева Л.Л. - специалист 1 кат. администрации Усть-Ницинского сельского поселения;
Дорошенко С.А. - специалист 1 кат. администрации Усть-Ницинского сельского поселения;
Лукин А.С. - директор МУП «Север»;
Кайгородов А.В. - участковый уполномоченный полиции.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ – НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2018 № 8

с. Усть – Ницинское

**Об утверждении плана мероприятий
Администрации Усть-Ницинского сельского поселения
по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах
поселения в 2018 году.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Областным законом от 11.01.2005 № 384-ОЗ «О пожарной безопасности», Устава Усть-Ницинского сельского поселения, в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Усть-Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий администрации Усть-Ницинского сельского поселения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения на 2018 год (прилагается).

2. Постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 09.01.2017 г. № 4 «Об утверждении плана мероприятий Администрации Усть-Ницинского сельского поселения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения в 2018 году» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.usty-nicinskoe.rf.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского
сельского поселения

К.Г. Судакова

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 16.01.2018 Г. № 8-НПА

ПЛАН
мероприятий администрации Усть-Ницинского сельского поселения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения на 2018 год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Нормативное правовое регулирование в пределах своих полномочий, в том числе принятие законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения, обеспечения безопасности и жизнедеятельности населения в области пожарной безопасности.	Постоянно	Глава администрации
2	Разработка, утверждение и исполнение соответствующих бюджетных обязательств в части расходов на пожарную безопасность.	Ежегодно	Глава администрации
3	Организация взаимодействия сельского поселения по привлечению сил и средств, для тушения пожаров на территориях, соседних муниципальных образований. Разработка, корректировка и отработка соответствующих планов привлечения сил и средств.	1 раз в год	Глава администрации
4	Организация и осуществление профилактики пожаров в сельском поселении, а также в организациях, находящихся на его территории, в том числе осуществление первичных мер пожарной безопасности	Постоянно	Зам. главы администрации
5	Организация мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду.	Март-май	Зам. главы администрации
6	Организация мероприятий по подготовке к осенне-зимнему пожароопасному периоду.	Сентябрь	Зам. главы администрации
7	Организация мероприятий по обеспечению безопасного проведения мероприятий, связанных с массовым присутствием граждан (праздники, спортивные мероприятия, Дни поселков и т.п.)	Непосредственно перед мероприятием	Зам. главы администрации
8	Проведение обследования мест проживания одиноких престарелых граждан, неблагополучных и многодетных семей с целью дополнительного инструктажа по мерам пожарной безопасности	1 раз в квартал	Специалисты администрации
9	Осуществление мероприятий по противопожарной пропаганде и обучению населения первичным мерам пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством: - информирование населения о мерах пожарной безопасности, о происшедших пожарах, причинах и условиях, способствующих их возникновению; - проведение бесед о мерах пожарной безопасности и противопожарных инструктажей; - выпуск и распространение листовок и наглядной агитации; - устройство уголков (стендов) пожарной безопасности.	постоянно	Зам. главы администрации, ведущий специалист администрации
10	Организация сходов и собраний с гражданами по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности, в том числе с временно проживающими в летний период.	Не менее 1 раз в год	Зам. главы администрации
11	Установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности, организация патрулирования территории (при необходимости)	Май-сентябрь	Глава администрации
12	Обеспечение пожарной безопасности на объектах муниципальной собственности и муниципального жилищного фонда;	Постоянно	Зам. главы администрации
13	Проведение ревизии пожарных гидрантов с последующим ремонтом и техническим обслуживанием.	2 квартал	Зам. главы администрации
14	Проведение опашки в лесном массиве на территории поселения	3 квартал	Глава администрации

15	Создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах	постоянно	Глава администрации
16	Оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем	Апрель-октябрь	Глава администрации
17	Введение режима повышенной готовности в целях предупреждения возможных чрезвычайных ситуаций в период новогодних и рождественских праздников	декабрь	Глава администрации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ – НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2018 № 9

с. Усть – Ницинское

Об утверждении Плана мероприятий по первичным мерам пожарной безопасности Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Областным законом от 11.01.2005 № 384-ОЗ «О пожарной безопасности», Устава Усть-Ницинского сельского поселения, в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Усть-Ницинского сельского поселения
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по первичным мерам пожарной безопасности Усть-Ницинского сельского поселения на 2014-2020 годы (прилагается).

2. Постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 30.09.2014 г. № 302 О внесении изменений в постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 04.02.2014 г. № 41 «О подготовке к пожароопасному периоду 2014 года и защите населенных пунктов Усть-Ницинского сельского поселения» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.usty-nicinskoe.rf.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

К.Г. Судакова

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 16.01.2018 Г. № 9**

План мероприятий по первичным мерам пожарной безопасности по Усть-Ницинскому сельскому поселению на 2014-2020 гг.

№ п/п	Наименование мероприятий	Описание	Объем работ	Стоимость работ (тыс.руб.)	Ответственные
1.	д. Бельки, д. Бурякина, д. Калуты, д. Буракино, д. Старина Создать источники тушения противопожарного вооружения (профессиональные вышки) и оборудование площадки для установки пожарных автомобилей в зимнее время года, установить соответствующие указатели.	Протокол № 61 от 11.09.2013 (ОИЦ) Слобод-Угличского района	Создание одного источника противопожарного вооружения: 1. Профессиональные вышки 2. Устройство искусственного пожарного водоема (поплавок подвешивать 75 шт., усадкой и заливкой) 3. Оборудование площадки (открытый грунт, подвал асфальт, указатели) 4. Профессиональные соответствующие указатели 5. Установка соответствующих указателей а) услуга сарайка	1 шт = 90,0 тыс.руб. МТЗ42, экскаватор 16 час * 800,14 = 12802,24 тыс.руб. МТЗ42, с тесалей 16 час * 691,80 = 11068,80 тыс.руб. 2 шт * 1080,0 = 2160,0 тыс.руб. 2 шт * 220,0 = 440,0 тыс.руб. Итого = 7667,11 * 6 = 46002,66 тыс.руб.	администрация поселения, ведущий специалист администрации МТП «Благодарный» МТП «Сарай», ведущий специалист администрации
2.	д. Ресетов, д. Мельниково Создание источника тушения противопожарного вооружения (поплавок) и оборудование площадки для установки пожарных автомобилей в зимнее время года, и установить соответствующие указатели.	Протокол № 7475 от 11.09.2013 (ОИЦ) Слобод-Угличского района	Создание одного источника противопожарного вооружения: 1. Выкопать колодец под пожарный водоем (планировка и выравнивание грунта). 2. Оборудование площадки (открытый грунт, подвал асфальт и ограждение бордюры) 3. Профессиональные соответствующие указатели 4. Установка указателей а) услуга сарайка	МТЗ42, экскаватор 16 час * 800,14 = 12802,24 тыс.руб. МТЗ42, с тесалей 16 час * 691,80 = 11068,80 тыс.руб. 2 шт * 1080,0 = 2160,0 тыс.руб. 2 шт * 220,0 = 440,0 тыс.руб.	МТП «Благодарный», ведущий специалист администрации МТП «Сарай», ведущий специалист администрации администрация поселения
12	Обеспечение пожарной безопасности на объектах муниципальной собственности и муниципального жилищного фонда;	Постоянно	Зам. главы администрации		
13	Проведение ревизии пожарных гидрантов с последующим ремонтом и техническим обслуживанием.	2 квартал	Зам. главы администрации		
14	Проведение опашки в лесном массиве на территории поселения	3 квартал	Глава администрации		

1.	с.Крестовское (г/р) с.Личинское (р/с) Тур) д.Завотси (г/р) д.Черновка (г/р) д.Лушка (г/р) создание парка у существующих водосточных для установки почерной шпильки и забора воды в любое время года.	Протокол № 7/12.13.79 от 11.09.2013г. ОНД Славян-Туринского района	Создание водного парка 1. Паруны, подвозка, расширение тротуар, скамья, и подвозка ограждающего бордюра.	МТЗ-82 с трактором 8 чм* 490,00 = 5534,00 тыс. руб. МТЗ-82, вилочный 8 чм* 790,15 = 6321,20 тыс. руб. Итого = 11855,20 тыс. руб.	МУП «Свечи», в/судре, в/судре, в/судре			
4.	с.Крестовское (у мелиорат. д. Бузулуки) с.Личинское (в труде с/д. Марова) д.Черновка д.Лушка установка указателей восточным и западным противопожарного водоснабжения.	Протокол № 7/12.13.79 от 11.09.2013г. ОНД Славян-Туринского района	Установка указателей 1.Профогон указателей 2. Установка указателей в/устье скважины 3) подвозка, выравнивание пробуксов с указателями.	7шт * 1080,0 = 7560,0 тыс. руб. 8 чм* 220,0 = 1760,0 тыс. руб. МТЗ-82, вилочный, трактор 12шт* 790,15 = 9481,80 тыс. руб. Итого = 19801,8 тыс. руб.	администрация поселения и 1 шт. 2016г МУП «Свечи», в/судре, в/судре, в/судре			
5.	д. Жирновка, д. Черновка, д. Лушка, д. Голышино, д. Ельино, д. Вакутин, д. Буруновка, д. Стрелино, д. Кривовка, д. Завотси, д. Зюва, д. Голышино, д. Навинка, д. Мельничкино, д. Рассет. Остановка звуковой сигнализации.	Протокол № 61/2.25.64, 65,66,67,68, 69,70,71,72,73,74, 75,76,79 от 11.09.2013г. ОНД Славян-Туринского района	Приобретение звуковой сигнализации 1. Руками сирены СТ-12	1 шт. * 14500,0 = 14500,0 тыс. руб. Трубоукс: 15шт * 14500,0 = 217500,0 тыс. руб.	администрация поселения			
Выполнение мероприятий по годам		2014г. (тыс.руб.)	2015г. (тыс.руб.)	2016г. (тыс.руб.)	2017г. (тыс.руб.)	2018г. (тыс.руб.)	2019г. (тыс.руб.)	2020г. (тыс.руб.)
1.	Создание источника противопожарного водоснабжения (бюджет) д. Ельино д. Буруновка д. Калугина д. Ероловка д. Стрелино	7697,12	7697,12			7697,12		7697,12
2.	Создание источника противопожарного водоснабжения (бюджет) д. Рассет д. Мельничкино	2697,12	2697,12					
3.	Создание парка с.Крестовское (г/р) с.Личинское (р/с) Тур) д.Черновка д.Лушка с.Усть-Нидинское (Шавурка 4) д.Завотси (г/р)	11855,60	11855,60	11855,60	11855,60	11855,60		
4.	Установка указателей в противопожарного водоснабжения с.Крестовское (у мелиорат. д. Бузулуки) с.Личинское (в труде с/д. Марова) д.Черновка д.Лушка	5371,76 2465,88 5371,76						
5.	Остановка звуковой сигнализации д. Рассет д. Черновка д. Буруновка д. Голышино д. Лушка д. Навинка д. Буруновка д. Завотси д. Голышино д. Лушка д. Ельино д. Мельничкино д. Стрелино д. Жирновка					14500,00 14500,00 14500,00 14500,00 14500,00 14500,00 14500,00 14500,00 14500,00 14500,00 14500,00 14500,00 14500,00 14500,00		
Итого (тыс.руб.)		13379,10	17999,94	8096,50	8096,50	12909,94	10672,12	12267,12

Требуется приобрести:

- 1.Противопожарных указателей 16 шт. на сумму = 17280,00 тыс. руб.
 - 2.Ёмкости 5 шт. на сумму = 250000,00 тыс.
 3. Звуковая сигнализация 15 шт. на сумму = 217500,00 тыс. руб.
- Итого =484780,00 тыс. руб.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ – НИДИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.01.2018 № 24-НПА

с. Усть – Нищинское

Об утверждении Порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, определении специально

отведенных мест, перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

В соответствии с п.5 ст.11 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", ч.5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение № 1).
2. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение № 2).
3. Утвердить Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение № 3).
4. Опубликовать настоящее Постановление в «Информационном вестнике Усть-Нищинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Нищинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.ust-nidinskoe.rf.
5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Нищинского
сельского поселения

К.Г. Судакова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕН
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-НИДИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 30.01.2018 № 24-НПА

**Порядок
предоставления помещений для проведения встреч депутатов с
избирателями**

1. Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее – Порядок), определяет условия предоставления специально отведенных мест для проведения публичных мероприятий в форме встреч депутатов различных уровней с избирателями в соответствии с ч. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
2. Администрация Усть-Нищинского сельского поселения (далее – администрация сельского поселения) предоставляет нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, для проведения депутатом встреч с избирателями.
Администрация сельского поселения обязана обеспечить равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями.
3. Нежилое помещение предоставляется в безвозмездное пользование на основании распоряжения администрации сельского поселения на основании письменного обращения (заявления) депутата по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в администрацию сельского поселения не позднее, чем за две недели до даты проведения встречи.
Нежилое помещение должно быть оборудовано необходимой мебелью.
4. Заявление о выделении помещения рассматривается администрацией сельского поселения в течение трех дней со дня подачи заявления с предоставлением заявителю соответствующего ответа.
Если запрашиваемое помещение, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, уже было предоставлено одному депутату, либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, администрация сельского поселения не вправе отказать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.
5. Обеспечение безопасности при проведении встреч осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.
7. Расходы за пользование депутатом нежилым помещением осуществляются из средств местного бюджета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
К ПОРЯДКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ ДЕПУТАТОВ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

_____ (наименование администрации) собственника, владельца помещения от _____ (Ф.И.О. депутата)

Заявление о предоставлении помещения для проведения встреч депутата с избирателями

В соответствии п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" прошу предоставить помещение по адресу: _____

(место проведения встречи) для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями которое планируется «__» _____ 20__ года в _____ (время начала проведения встречи) продолжительностью _____

(продолжительность встречи) Примерное число участников: _____ Ответственный за проведение мероприятия (встречи) _____

(Ф.И.О., статус) контактный телефон: _____ Дата подачи заявки: _____

Депутат _____ (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 30.01.2018 № 24-НПА

Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

№	Перечень помещений (мест)	Адрес места нахождения помещения
1	Здание Дома Культуры с. Усть-Ницинское	с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина, 23
2	Здание Дома Культуры с. Липчинское	с. Липчинское, ул. Ленина, 17
3	Здание Дома Культуры с. Краснослободское	с. Краснослободское, ул. Ленина, 25
4	Здание Дома Культуры д. Голякова	д. Голякова, 35
5	Здание Дома Культуры д. Ермакова	д. Ермакова, 39
6	Сельский клуб п. Рассвет	п. Рассвет, ул. Рассветная, 15/1
7	Сельский клуб д. Зуева	д. Зуева, 13
8	Сельский клуб д. Ивановка	д. Ивановка, ул. Лушниковая, 17
9	Сельский клуб д. Жирякова	д. Жирякова, 51

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕН
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
УСТЬ-НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 30.01.2018 № 24-НПА

Перечень специально отведенных мест, предоставляемых администрацией Усть-Ницинского сельского поселения для проведения встреч депутатов с избирателями

№ п/п	Наименование специально отведенного места	Адрес местонахождения
1	Площадь с. Усть-Ницинское	с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина у магазина «Югра»
2	д. Жирякова	у магазина «Лавка на дому», дом 38

3	д. Калугина	у дома № 27
4	д. Голышева	у дома № 5 по ул. Береговая
5	д. Бурмакина	у магазина по ул. Новая, 15
6	д. Ермолина	у магазина по ул. Ермака
7	д. Елкина	у киоска по ул. Есенина, 39
8	д. Лукина	у магазина «Лавка на дому»
9	д. Черёмнова	у дома № 5

**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ – НИЦИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.01.2018 № 25

с. Усть – Ницинское

Об отмене Постановления Администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 29.11.2017г № 326 «Об утверждении плана мероприятий Администрации Усть-Ницинского сельского поселения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения в 2018 году»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации Усть-Ницинского сельского поселения от 29.11.2017 г. № 326 «Об утверждении плана мероприятий Администрации Усть-Ницинского сельского поселения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения в 2018 году» отменить.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Усть-Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.ust-nicinskoe.ru.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Ницинского сельского поселения

К.Г. Судакова

Раздел III. Официальные сообщения и материалы, в том числе информационного характера

Министерство Агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области информирует о действии областного сайта «Защита прав потребителей» <http://www.potrebitel66.ru>

Защита прав потребителей Свердловской области

Если Вы хотите знать:

1. Какие товары не прошли контроль качества и безопасности
2. Какие продукты вредны для здоровья
3. Только проверенную и достоверную информацию

Тогда это для Вас:

Позиционный алгоритм:

- Зайди на сайт: potrebitel66.ru или ada.potrebitel66.ru
- Войди в раздел «База данных проверок»
- Выбери интересующий Магазин или Производителя
- Получи достоверную информацию о качестве и безопасности!

www.potrebitel66.ru

ada.potrebitel66.ru

Всегда на связи с качеством и безопасностью!

Узнай, что ты ешь!



Извещение о начале проведения работы по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели для Слободо-Туринского районного суда



Уважаемые жители Усть-Ницинского сельского поселения! Администрация Усть-Ницинского сельского поселения извещает о начале проведения работы по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели для Слободо-Туринского районного суда на период с 01 июня 2018 года по 31 мая 2022 года.

Число граждан, подлежащих включению в общий и запасной списки кандидатов в присяжные заседатели для Слободо-Туринского районного суда от Усть-Ницинского сельского поселения составляет 75 человек.

Администрация сельского поселения составляет списки кандидатов в присяжные заседатели путем случайной выборки установленного числа кандидатов.

В соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 года № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» граждане Российской Федерации имеют право участвовать в осуществлении правосудия в качестве присяжных заседателей при рассмотрении судами первой инстанции подсудных им уголовных дел с участием присяжных заседателей.

Участие в осуществлении правосудия в качестве присяжных заседателей граждан, включенных в списки кандидатов в присяжные заседатели, является их гражданским долгом.

Список кандидатов в присяжные заседатели будет опубликован в «Информационном вестнике Усть-Ницинского сельского поселения» с указанием фамилии, имени, отчества кандидатов. При наличии обстоятельств, препятствующих исполнению обязанностей присяжных заседателей, кандидату необходимо подать письменное заявление об исключении из списка присяжных заседателей с указанием причин исключения по адресу: 623943, Свердловская область, Слободо-Туринский район, с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина, 34. Справки по

вопросам составления списков кандидатов в присяжные заседатели Вы можете получить по телефону: 8 (34361) 27843.

Уведомление о продаже земельных долей

Администрация Усть-Ницинского сельского поселения в соответствии с пунктом 4 статьи 12 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» извещает сельскохозяйственные организации и глав крестьянских (фермерских) хозяйств, использующих земельные участки, находящийся в долевой собственности, о возможности заключения договора купли - продажи земельных долей: в количестве 372 доли, площадь одной доли – 6 га единого землепользования с земельным участком с кадастровым номером 66:24:0000000:34, с местоположением: обл. Свердловская, р-н Слободо-Туринский, ПСКХ «Родина», разрешенное использование – сельскохозяйственное использование.

Стоимость одной доли определяется как произведение 15 процентов кадастровой стоимости одного квадратного метра такого земельного участка и площади, соответствующей размеру этой земельной доли.

Собственник земельных долей – Усть-Ницинское сельское поселение.

Для заключения договора купли - продажи земельной доли сельскохозяйственным предприятиям или главам крестьянских (фермерских) хозяйств, использующим такие земельные участки, находящиеся в долевой собственности, необходимо обратиться с заявлением в Администрацию Усть-Ницинского сельского поселения по адресу: 623943, Свердловская область, Слободо-Туринский район, с. Усть-Ницинское, ул. Шанаурина, 34, телефон для справок 8 (34361) 27875.

К заявлению прилагаются учредительные документы (либо свидетельство о государственной регистрации главы крестьянского (фермерского) хозяйства), правоустанавливающий документ на земельный участок, находящийся в долевой собственности (либо на земельные доли) и документы, подтверждающие факт использования такого земельного участка для целей сельскохозяйственного производства.

Информационный вестник
Усть – Ницинского сельского поселения
 №1 (58) 05 февраля 2018 года
 Год основания издания – 2014.

Сочредители: Дума Усть – Ницинского сельского поселения, Администрация Усть – Ницинского сельского поселения.

Статус издания: периодическое печатное издание Думы и Администрации Усть – Ницинского сельского поселения.

Адрес администрации Усть – Ницинского сельского поселения: 623943, Свердловская область, Слободо – Туринский район, с. Усть – Ницинское, ул. Шанаурина, 34.

Дата подписания номера в печать: 05.02.2018 г.

Формат бумаги, объем издания: А 3 6 листов.

Способ печати: цифровая, компьютерный набор и верстка

Тираж: 50

Название и полный почтовый адрес изготовителя: Администрация Усть – Ницинского сельского поселения, 623943, Свердловская область, Слободо – Туринский район, с. Усть – Ницинское, ул. Шанаурина, 34.

Состав редакционного совета: Судакова К.Г., Лукина Т.Н., Теплоухова И.И., Аксенов А.Б., Дорошенко С.А., Лукина А.М.

Распространяется бесплатно